



ПРОГРАМА

візиту експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми «Міжнародні відносини» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка у період з 28.10.2021 р. по 30.10.2021 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться дистанційно.

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (28.10.2021)</i>		
9:15–9:45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; Гарант ОП
9:45–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи Гарант ОП Ректор КНУ ім. Т.Шевченка Бугров В.А. Проректор з навчально-методичної роботи КНУ ім. Т.Шевченка к.г.-м.н., доц. Гожик А.П. Директор Інституту міжнародних відносин, д.політ.н., проф. Копійка В.В. Заступник директора ІМВ з науково-педагогічної роботи к.і.н., доц. Мінгазутдінов І.О.
10:30–10:45	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10:45–11:45	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Академічний персонал, що безпосередньо відповідає за зміст освітньої програми, а також викладає на цій програмі
11:45–12:15	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12:15–12:45	Зустріч 3 з гарантом ОП	Члени експертної групи; Гарант ОП
12:45–13:00	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13:00–13:45	Зустріч 4 з випускниками ОП	Члени експертної групи; Випускники ОП
13:45–14:45	Обідня перерва	
14:45–15:45	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи. Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: 1 року навчання – 3-5 осіб 2 року навчання – 4-6 осіб
15:45–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
16:00–17:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; Гарант ОП Методистка кафедри міжнародних відносин та зовнішньої політики ІМВ;

		Завідуюча бібліотекою ІМВ
17:00–17:30	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
17:30–17:45	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
17:45–18:15	Зустріч 6 з роботодавцями	Члени експертної групи; Представники роботодавців; Представник МЗС Головний консультант Департаменту євро- та євроатлантичної інтеграції Офісу Президента України; Завідувачка відділу теоретичних та прикладних проблем політології Інституту політичних і етнонаціональних досліджень ім. І.Ф.Кураса; Головний консультант відділу військової політики Національного інституту стратегічних досліджень; Директорка програми безпекових студій Ради зовнішньої політики “Українська призма”, головний редактор журналу UA: Ukraine Analytica; Заступниця виконавчої директорки Ялтинської Європейської стратегії.
18:15–18:30	Підведення підсумків за день	Члени експертної групи
День 2 – (29.10.2021)		
09:00–09:15	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
09:15–10:15	Зустріч 7 із представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Член студентського парламенту КНУ Голова Ради студентів ІМВ Голова екоклубу Члени Ради студентів ІМВ Голова Наукового товариства студентів та аспірантів ІМВ
10:15–10:30	Підведення підсумків зустрічі 7 та підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
10:30–11:30	Зустріч 8 із адміністративними (сервісними) структурними підрозділами ІМВ	Члени експертної групи; Керівник відділу забезпечення якості освіти

		КНУ; Представник психологічної служби КНУ; Завідувач навчального відділу ІМВ; Голова науково-методичної комісії ІМВ; Методист відділення “Міжнародні відносини”; Координатор з виховної роботи ІМВ; Заступник директора ІМВ з науково-педагогічної роботи; Координатор ІМВ в проєкті сприяння академічній доброчесності в Україні
11:30-12:00	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9, робота з документами	Члени експертної групи
12:00–12:45	Зустріч 9 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи: Директор навчально-методичного центру організації освітнього процесу КНУ; Керівник відділу забезпечення якості освіти КНУ; Представник відділу підготовки та атестації науково-педагогічних кадрів; Проректорка з науково-методичної роботи; Т.в.о. керівника відділу академічної мобільності КНУ.
12:45–13:00	Підведення підсумків зустрічі 9, робота з документами	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–15:00	Робота з документами, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15:00–16:00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16:00–16:30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16:30–17:00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи Гарант ОП Заступник директора ІМВ з науково-педагогічної роботи к.і.н., доц. Мінгазутдінов І.О.
День 3 – (30.10.2021)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

