

**ПРОГРАМА
проведення акредитаційної експертизи
з використанням технічних засобів відеозв'язку
у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка
освітньо-професійної програми «Міжнародні фінанси та інвестиції»
(ID 20818) за спеціальністю 292 «Міжнародні економічні відносини»
за другим рівнем вищої освіти**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у **Київському національному університеті імені Тараса Шевченка** (далі – ЗВО) під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку передбачає проведення повноцінної експертизи на базі платформи «Zoom» без фізичної присутності експертів у закладі. ЗВО до початку дистанційного «візиту» експертної групи повинен апробувати електронні ресурси всіх учасників запланованих онлайн-зустрічей, які повинні мати аудіо та відеозв'язок зі швидкісним достатнім інтернетом, та зробити відповідні налаштування та інсталяції програми до початку кожної зустрічі. Експертна група та ЗВО до початку роботи проводять тестову зустріч з метою технічного тестування всіх необхідних налаштувань та вивчення функцій програми для ефективного модерування відеоконференцій.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного «візиту» для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.3. Зустрічі, включені до розкладу дистанційного «візиту» експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі дистанційного «візиту» передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО завчасно в обґрунтовані терміни; ЗВО має вжити відповідні заходи, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладі дистанційного «візиту» передбачено відкрити зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і час проведення такої зустрічі.

2.6. ЗВО повинен опублікувати на сайті ЗВО та інших своїх інформаційних майданчиках оголошення про роботу експертної акредитаційної групи за певною програмою з наданням лінку та/або номеру зустрічі на онлайн платформі для відвідування бажаними відкритої зустрічі з експертною групою у вказаний час згідно погодженої програми

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми д.е.н, професор Дзюба П. В.

2.9. Відеозапис усіх зустрічей є обов'язковою складовою проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку. Файл відеозапису є конфіденційним файлом, який не може пересилатись третім особам і призначений для підтвердження факту проведення експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 23.09.2021		
08.30–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та Київського національного університету імені Тараса Шевченка	Члени експертної групи
09.00–09.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП, відеоконференція	Члени експертної групи Гарант ОП: проф. Дзюба Павло Валерійович
09.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.30	Зустріч 1 з керівництвом та менеджментом Київського національного університету імені Тараса Шевченка, відеоконференція	Члени експертної групи Проректор КНУ з науково-педагогічної роботи: доц. Гожик Андрій Петрович Директор ІМВ: проф. Копійка Валерій Володимирович Заступник директора ІМВ з науково-педагогічної роботи: доц. Нанавов Антон Семенович В.о. завідувача кафедри міжнародних фінансів: проф. Циганов Сергій Андрійович Гарант ОП: проф. Дзюба Павло Валерійович
10.30–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 2 зі здобувачами вищої освіти, відеоконференція	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти: студенти ОП
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	

13.30–14.30	Зустріч 3 з науково-педагогічними працівниками, відеоконференція	Члени експертної групи В.о. завідувача кафедри міжнародних фінансів: проф. Циганов Сергій Андрійович Гарант ОП: проф. Дзюба Павло Валерійович Викладачі: проф. Рогач Олександр Ігорович проф. Пузанов Ігор Іванович доц. Климук Тарас Миколайович доц. Кузнецова Наталія Володимирівна доц. Фаренюк Наталія Вікторівна доц. Намонюк Василь Євгенович доц. Підчоса Олександр Васильович доц. Матей Василь Васильович ас. Штогрин Кирил Валерійович
-------------	---	---

14.30–15.00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.00–15.40	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування, відеоконференція	Члени експертної групи Представники студентського самоврядування: Представник керівництва Ради студентів ІМВ (1-2 студенти) Представник освітнього департаменту Ради студентів ІМВ (1 студент) Представник культурного департаменту Ради студентів ІМВ (1 студент) Представник профбюро ІМВ (1 студент) Представник екоклубу ІМВ (1 студент)
15.40–16.10	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16.10–16.50	Зустріч 5 із адміністративним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи Керівник відділу забезпечення якості освіти КНУ: Щеглюк Дарія Василівна Представник Навчально-методичного центру організації освітнього процесу КНУ, методист в.к.: Жихорська Оксана Володимирівна Заступник директора ІМВ з науково-педагогічної роботи: доц. Нанавов Антон Семенович

		Керівник навчального відділу ІМВ: Леонова Наталія Олександрівна Голова науково-методичної комісії ІМВ: проф. Приятельчук Олена Анатоліївна Начальник відділу академічної мобільності КНУ: Коверна Ірина Олександрівна
--	--	--

16.50–17.20	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
17.20–18.00	Зустріч 6 з роботодавцями, відеоконференція	Члени експертної групи Представники роботодавців, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: к.е.н. Левківський Іван Іванович, Національний банк України, заступник директора департаменту внутрішнього аудиту к.е.н. Зикова Ольга Ігорівна, Міністерство фінансів України, директор департаменту міжнародних зв'язків та організаційно-аналітичної роботи к.е.н. Кучерова Ірина Миколаївна, ТОВ «Дослідно-виробниче об'єднання «Карпатнафтомаш», директор з кадрових питань Євгенія Єдинач, ПрАТ «Київстар», начальник відділу із залучення талантів Волошина Олена Анатоліївна, АТ «Райффайзен Банк», начальник Святошинського відділення № 1
18.00–18.30	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
18.30–19.00	Підведення підсумків першого дня візиту.	Члени експертної групи

День 2 – 24.09.2021

08.30–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та Київського національного університету імені Тараса Шевченка	Члени експертної групи
09.00–09.30	Організаційна зустріч членів експертної групи	Члени експертної групи
09.30–10.30	Робоча нарада членів експертної групи. Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10.30–11.30	Зустріч 7. Огляд матеріально-технічної бази, яка використовується під час реалізації ОП (фотозвіт, відеозвіт або відеотрансляція)	Члени експертної групи Гарант ОП: проф. Дзюба Павло Валерійович Заступник директора з адміністративно-господарських питань ІМВ: Давиденко Алла Яківна Завідувач навчальної лабораторії інформатики та обчислювальної техніки ІМВ: доц. Матвеев Володимир Володимирович Завідувач бібліотеки ІМВ: Ващенко Лілія Михайлівна Координатор радіо-технічного забезпечення навчального процесу ІМВ: Никоненко Сергій Васильович
11.30–12.00	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до резервної зустрічі 1	Члени експертної групи
12.00–12.30	Резервна зустріч 1, відеоконференція	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
12.30–13.00	Підведення підсумків резервної зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
13.00–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Відкрита зустріч, відеоконференція	Члени експертної групи

		Усі охочі учасники освітньо-професійного процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
14.00–14.40	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами, відеоконференція	Члени експертної групи Представник відділу кадрів КНУ: Іванченко Олексій Геннадійович Директор Молодіжного центру культурно-естетичного виховання: Максименко Надія Євгенівна Представник соціологічної лабораторії: Лапіна Вікторія Вікторівна Представник Психологічної служби: Бояршинова Катерина Іванівна Заступник головного бухгалтера КНУ: Малеча Галина Павлівна Начальник планово-фінансового відділу КНУ: Савченко Валентина Сергіївна Представник Центру комунікації КНУ
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
15.00–16.00	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16.00–16.30	Фінальна зустріч , відеоконференція	Члени експертної групи Проректор КНУ з науково-педагогічної роботи: доц. Гожик Андрій Петрович Директор ІМВ: проф. Копійка Валерій Володимирович Заступник директора ІМВ з науково-педагогічної роботи: доц. Нанавов Антон Семенович В.о. завідувача кафедри міжнародних фінансів: проф. Циганов Сергій Андрійович Гарант ОП: проф. Дзюба Павло Валерійович
16.30–17.30	Ознайомлення з інформацією, наданою ЗВО на запит експертів	Члени експертної групи
17.30–19.00	Підведення підсумків другого дня візиту	Члени експертної групи

День 3 – 25.09.2021

08.30–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи	Члени експертної групи
09.00–09.30	Резервна зустріч 2, відеоконференція	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
09.30–10.00	Підведення підсумків резервної зустрічі 2	Члени експертної групи
10.00–18.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи